

## ZASADY REDAKCJI TEKSTÓW

### w Wydawnictwie Uniwersytetu Pedagogicznego

1. **Tekst publikacji** należy składać stylem zasadniczym w programie Microsoft Word i zapisywać w formatach: doc., docx (Word 2007) lub RTF.
2. **Objętość artykułu** powinna wynosić ok. 20 000 znaków (0,5 arkusza wydawniczego).
3. Czcionka: Times New Roman, 12 pkt, interlinia 1,5, justowanie do dwóch stron, numeracja stron: prawy dolny róg.
4. **Na początku artykułu** należy umieścić (z wyrównaniem do lewej):
  - imię i nazwisko autora
  - numer ORCID autora
  - afiliację (pełną nazwę instytucji).
5. Następnie należy podać:
  - tytuł artykułu czcionką pogrubioną (wysrodkowany)
  - propozycje słów kluczowych (maksymalnie 5) – wyrównanie do lewej
6. Do tekstu należy dołączyć krótkie **streszczenie** (maksymalnie 800 znaków) w języku **polskim i w języku angielskim** oraz tłumaczenie tytułu i słów kluczowych.
7. **Kursywą** wyróżniamy wyrazy i zwroty omawiane w tekście, wtręty obcojęzyczne oraz tytuły książek, ich rozdziałów, artykułów; tytuły czasopism dajemy w cudzysłowach.
8. Krótkie **cytaty** należy umieścić w cudzysłowie, natomiast długie (powyżej 3 wersów) – mniejszą czcionką (10 pkt), z wcięciem i z obustronnym odstępem jednowersowym od tekstu głównego.
9. Hierarchia tytułów powinna być zaznaczona stopniem pisma. Wyróżnienia w tekście (kursywa, pogrubienie) należy nanosić ręcznie, tj. przy pomocy ikon lub skrótów klawiaturowych. Prosimy nie stosować automatycznych list wyliczania i list punktatorów. Prosimy również o niestosowanie wcięć akapitowych przy pomocy klawiszy spacji i tabulatora. Nie należy używać innych stylów akapitowych i stylów znakowych.
10. **Przypisy bibliograficzne** prosimy podawać w tekście w nawiasie okrągłym według następującego wzoru: nazwisko autora, data wydania, strona, np. (Chlebda 2005: 214); **przypisy wyjaśniające** lub **polemiczne** umieszczamy na dole strony.
11. **Na końcu tekstu należy podać:** rozwiązanie skrótów (w porządku alfabetycznym), bibliografię oraz wykaz źródeł internetowych wraz z datą dostępu do strony www; opis artykułów z czasopism lub z prac zbiorowych powinien zawierać strony artykułu.

### Przykłady:

#### **Rozwiązanie skrótów**

ISJP – *Inny słownik języka polskiego*, red. M. Bańko, t. I–II, Warszawa 2000.

USJP – *Uniwersalny słownik języka polskiego*, red. S. Dubisz, t. I–IV, Warszawa 2006.

#### **Bibliografia**

Barańczak S., 1975, *Słowo – perswazja – kultura masowa*, „Twórczość” VII, s. 44-57.

Bieńkowska D., 2002, *Polski styl biblijny*, Łódź.

Cybulski M., 2005, *Obyczaje językowe w dobie staropolskiej*, [w:] *Rozprawy o historii języka polskiego*, red. S. Borawski, Zielona Góra, s. 149–211.

#### **Źródła internetowe:**

[www.staropolska.pl](http://www.staropolska.pl) (dostęp dnia 20.04.2020).

## **12. Grafika**

- zdjęcia, rysunki, tabele powinny być podpisane i ponumerowane
- obiekty graficzne (zdjęcia, schematy, wykresy) należy umieszczać w osobnych plikach; w tekście prosimy zaznaczać ich miejsce
- dane, na podstawie których są generowane wykresy, należy dostarczać w osobnych plikach w formie tabel
- wykresy prosimy umieszczać pojedynczo w osobnych plikach MS Word przy użyciu funkcji „Wstaw wykres”; pliki MS Excel powinny być również dostarczane osobno i zawierać jedynie 1 arkusz z danymi i 1 wykres; nie należy umieszczać arkuszy Excela w plikach Worda przy użyciu funkcji „wstaw obiekt” (!)
- grafika wektorowa – preferowane programy: CorelDraw i format CDR oraz Adobe Illustrator – i formaty Ai, EPS lub PDF (z możliwością edycji); grafika wektorowa powinna być zapisana w trybie CMYK bez użycia kolorów dodatkowych
- grafika bitmapowa – przy proporcji 1:1 rozdzielczość 300 ppi, tryb koloru s-RGB lub Adobe RGB (1998). Preferowane formaty: RAW, TIFF, PSD i JPEG o wysokiej jakości (jak najmniejszym stopniu kompresji). Czarno-białe rysunki w postaci bitowej powinny mieć rozdzielczość 600 ppi. Mapy bitowe należy dostarczać jako osobne grafiki (nie osadzone w plikach tekstowych). Grafika internetowa o niskiej rozdzielczości (zazwyczaj 72 lub 96 ppi) nie nadaje się do reprodukcji w poligrafii.